

Einsenden an: DHV - Bildungswerk e.V.
Obentrautstraße 57
10963 Berlin

Fax: 030/ 21 02 17 40
E-Mail: nordost@dhv-bildungswerk.de

Anmeldung zum Seminar

Geschäfts und Schriftführung

des Betriebsrats

Seminar für Betriebsräte

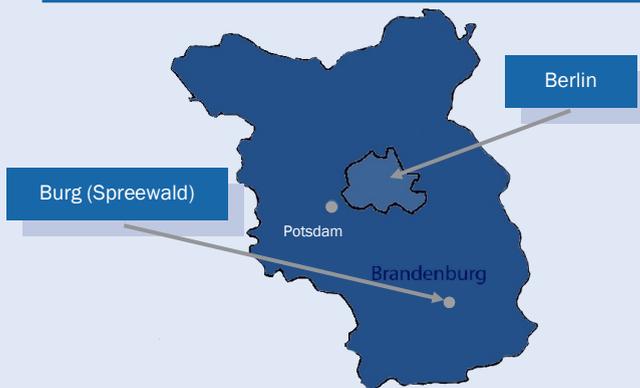
vom 27.11. bis 29.11.2024 in Burg / Spreewald

Anschrift Arbeitgeber

Ja, die im Prospekt abgedruckten Teilnahmebedingungen erkenne ich hiermit an.

Datenschutzhinweise: Ja ich willige ein, dass unter Beachtung der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem deutschen Datenschutzrecht (BDSG) meine personenbezogenen Daten, die meine Seminaranmeldung betreffen, deren Änderungen und Ergänzungen, zum Zweck der Veranstaltungsorganisation (Seminarorganisation, Buchung von Unterkunft und Verpflegung, Abrechnung, ggf. auch mit dem Arbeitgeber, Informationszwecke) erhoben, verarbeitet und genutzt werden dürfen. Meine Einwilligung gilt über die Beendigung des Seminars hinaus, endet jedoch nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen oder durch meinen Widerruf, der jederzeit möglich ist. Weitere Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter: <https://www.dhv-bildungswerk.de>

Ausgewählte Seminare der DHV Bildungsstätte Nordost 2024



Dienstplangestaltung in Burg/Spreewald	19.02. - 21.02.2024
Betriebsverfassungsrecht III in Burg/Spreewald	26.02. - 28.02.2024
Arbeitsrecht Teil II in Burg/Spreewald	15.04. - 17.04.2024
Protokoll–und Schriftführung in Burg/Spreewald	10.06.–12.06.2024
Datenschutzgesetz mit EU–DSGVO in Burg/Spreewald	18.09. - 20.09.2024
BR Vorsitzender u. Stellv. Teil II in Burg/Spreewald	23.10. - 25.10.2024
Geschäfts und Schriftführung des Betriebsrats in Burg/Spreewald	27.11. - 29.11.2024

www.dhv-bildungswerk.de



Geschäfts und Schriftführung



Seminar für Betriebsräte 27.Nov. bis 29.Nov.2024

DHV - Bildungswerk e.V.
Bildungsstätte Nordost

Obentrautstraße 57 10963 Berlin
Tel. 030/21 02 17 34 Fax 030/21 02 17 40
E-Mail nordost@dhv-bildungswerk.de
www.dhv-bildungswerk.de

DHV - Bildungswerk e.V.

Einladung

zur Schulungs- und Bildungsmaßnahme für
Betriebsräte gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG

Geschäfts und Schriftführung des Betriebsrats

Das DHV-Bildungswerk e.V. veranstaltet für **Betriebsratsmitglieder** Seminare, die für die Arbeit als Betriebsrat **notwendig und erforderlich** sind.

Mit diesen Seminaren sollen die neuen Mitglieder des Betriebsrates geschult werden, aber auch die Kolleginnen und Kollegen, die schon einige Zeit dieses Amt ausüben, aber bisher keine Schulungsmöglichkeit wahrnehmen konnten.

Die Tätigkeit als Betriebsrat erfordert in zunehmendem Maße gründliche Kenntnisse der **betriebsverfassungs- und arbeitsrechtlichen Grundlagen**. Erst dann ist eine gute Betriebsratstätigkeit zum Wohl der Arbeitnehmer und des Betriebes möglich. Nutzen Sie deshalb die angebotene Schulungsmöglichkeit und legen Sie diese Einladung unverzüglich Ihrem Betriebsrat vor. Dieser entscheidet über die Teilnahme, auf die entsprechend § 37 Absatz 6 BetrVG ein Rechtsanspruch besteht. Anschließend ist der Arbeitgeber rechtzeitig über die Teilnahme und den Zeitpunkt der Veranstaltung von Ihnen zu informieren.

Teilnehmen können alle Betriebsrats- sowie Ersatzmitglieder, unabhängig davon, ob sie gewerkschaftlich organisiert sind oder nicht.

DHV Das Heißt Vertrauen!

Seminarinhalt

- **Geschäftsführung des BR**
 - BR, GBR, JAV, Schwerbehindertenvertretung
 - Geschäftsordnung
- **Vorbereitung von Sitzungen**
 - Ladung und Fristen
 - Tagesordnung
 - Verhinderung von BR-Mitgliedern
 - Stellvertretung
- **Vorbereitung von Versammlungen**
- **Ausschüsse**
- **Allgemeine Aufgaben des BR**
- **Fristen und deren Bedeutung**
- **Terminplanung und -überwachung**
- **Schriftführung**
- **Gesetzliche Schriftform**
- **Mindestanforderung an ein Protokoll**
 - Form
 - Aufbau
 - Inhalt
 - Verantwortung für den Inhalt
 - Wer bekommt ein Protokoll?
 - Beschlüsse und deren Wirksamkeit
- **Schriftverkehr des BR**
 - Innerhalb des BR
 - Mit Arbeitgeber
 - Mit Gewerkschaften, Behörden, etc.

Teilnahmegebühr

Die Seminargebühr beträgt **975,00 € (zzgl. MwSt.) pro Person (inkl. Übernachtung und Verpflegung)**.

In diesem Betrag ist auch Literatur und Seminar material enthalten. Die Kosten werden wir nach dem Seminar dem Arbeitgeber in Rechnung stellen.

Fahrtkosten

Die Fahrtkosten sind vom Teilnehmer direkt mit dem Arbeitgeber abzurechnen. Es gelten die betriebsüblichen Fahrtkostenregelungen. Der Arbeitgeber ist zur Übernahme der Kosten verpflichtet.

Termin

Mittwoch 27.11.2024 um 11:00 h
bis
Freitag 29.11.2024 15:00 h

Schulungsort

Hotel Zum Leineweber
Am Waldrand 1A
03096 Burg /Spreewald

Auskunft und Anmeldung

DHV - Bildungswerk e.V.

Bildungsstätte Nordost

Obentrautstraße 57 10963 Berlin
Tel. 030/21021734 **Fax** 030/21021740
E-Mail nordost@dhv-bildungswerk.de
www.dhv-bildungswerk.de

- Die Anmeldung muss schriftlich erfolgen. Bitte benutzen Sie hierfür den umseitigen Abschnitt.
- Bei Stornierung der Anmeldung gelten folgende Regelungen:
Bei Rücktritt bis zu 3 Wochen vor Seminarbeginn fallen keine Kosten an. Bei Rücktritt bis eine Woche vor Seminarbeginn stellen wir 70 % der Teilnahmegebühr in Rechnung. Bei Nichtteilnahme ohne vorherige Absage ist die volle Teilnahmegebühr fällig.
- Nach erfolgter Anmeldung erhält jede/r Teilnehmer/in eine Anmeldebestätigung mit Anfahrtsskizze und Hotelprospekt zugesandt.

