

Einsenden an: DHV - Bildungswerk e.V.
Königstr.72
47051 Duisburg

Fax 07621/ 93 91 99
E-Mail DHV.NRW@dhv-cgb.de

Anmeldung zum PR-Seminar

LPVG NRW I

Aufgaben, Rechte und Pflichten des Personalrates

- Grundlagenseminar für Personalräte -

25. November - 27. November in Duisburg

Vorname

Nachname

Straße

Hausnummer

Postleitzahl

Wohnort

Telefon - dienstlich -

Telefon - privat -

Email - dienstlich -

E-Mail - privat -

Arbeitgeber (genaue Anschrift)

Ja, die im Prospekt abgedruckten Teilnahmebedingungen erkenne ich hiermit an.

Datenschutzhinweise: Ja ich willige ein, dass unter Beachtung der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem deutschen Datenschutzrecht (BDSG) meine personenbezogenen Daten, die meine Seminaranmeldung betreffen, deren Änderungen und Ergänzungen, zum Zweck der Veranstaltungsorganisation (Seminarorganisation, Buchung von Unterkunft und Verpflegung, Abrechnung, ggf. auch mit dem Arbeitgeber, Informationszwecke) erhoben, verarbeitet und genutzt werden dürfen. Meine Einwilligung gilt über die Beendigung des Seminars hinaus, endet jedoch nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen oder durch meinen Widerruf, der jederzeit möglich ist. Weitere Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter: <https://www.dhv-bildungswerk.de>

Datum

Unterschrift

DHV-Bildungsstätte Nordrhein-Westfalen



Nutzen Sie Ihr Recht auf Schulung!

Wie wir aus sehr vielen Gesprächen mit Betriebs- und Personalräten wissen, nimmt der Druck auf die Beschäftigten sowie die betrieblichen Interessenvertretungen durch Arbeitsverdichtung und Einsparmaßnahmen in den Betrieben und Dienststellen stetig zu. Umso wichtiger ist es, dass die Mitglieder des Betriebs- und Personalrates durch intensive Vorbereitung und eingehende Diskussion im Gremium ihre Vorgehensweise abstimmen und klare Konzepte für ihr Handeln gegenüber der Geschäfts- und Dienststellenleitung entwerfen. Umfassendes aktuelles, rechtliches Wissen, konsequente praktische Umsetzung und die nötige Selbstsicherheit sind dabei die wesentlichen Erfordernisse erfolgreicher Betriebs- und Personalratsarbeit. Dieses Wissen wollen wir Ihnen durch unsere Schulungen vermitteln.

Das DHV-Bildungswerk ist ein **gemeinnütziger Verein** und bietet ein umfangreiches, regionales Schulungsangebot für **Betriebsräte, Personalräte** sowie für die **Jugend- und Auszubildendenvertretungen (JAV)** an.



LPVG NRW I

Aufgaben, Rechte und Pflichten des Personalrates



**Grundlagenseminar
für Personalräte**

25. November - 27. November 2020

DHV - Bildungswerk e.V.

Bildungsstätte Nordrhein-Westfalen

Königstr.72 47051 Duisburg
Tel. 0203/298 30 91 Fax 0203/298 30 64
E-Mail DHV.NRW@dhv-cgb.de

DHV - Bildungswerk e.V.

Einladung

zur Schulungs- und Bildungsmaßnahme für
Personalräte gemäß § 42 Abs. 5 i.V.m.
§ 40 Abs. 1 LPVG NRW

- LPVG NRW I - Grundlagenseminar für Personalräte

Das DHV-Bildungswerk e.V. veranstaltet für Personalratsmitglieder ständig Seminare, die für die Arbeit als Personalrat erforderlich sind.

Personalräte sind DAS zentrale Element der Mitbestimmung. Gründliche Kenntnisse des Landespersonalvertretungsgesetzes NRW und arbeitsrechtlichen Grundlagen sind entscheidend. Erst dann ist gute Personalratstätigkeit zum Wohl der Arbeitnehmer und Kollegen möglich.

Das angebotene Seminar vermittelt einen Einblick über die Aufgaben und die Handlungsmöglichkeiten des Personalrates. Neben der Vermittlung von Grundlagen erfolgt eine Auffrischung anhand aktueller Rechtsprechung.

Nutzen Sie die angebotene Schulungsmöglichkeit und legen Sie diese Einladung unverzüglich Ihrem Personalrat vor. Dieser entscheidet über die Teilnahme, auf die entsprechend § 42 Abs. 5 i.V.m. § 40 Abs. 1 LPVG NRW ein Rechtsanspruch besteht. Anschließend ist der Dienstherr rechtzeitig über die Teilnahme und den Zeitpunkt der Veranstaltung von Ihnen zu informieren.

Teilnehmen können alle Personalratsmitglieder, unabhängig davon, ob sie gewerkschaftlich organisiert sind oder nicht. Alle Einzelheiten sind nebenstehend wiedergegeben.

Das Heißt Vertrauen!

Seminarinhalt

Grundlagen des Arbeitsrechts

Rechtsgrundlagen der Personalvertretung

- Rechtsstellung der Personalräte
- Aufgaben, Rechte und Pflichten

Geschäftsführung des Personalrates

- PR-Sitzungen
- Personalversammlungen

Beteiligungsrechte des Personalrates

- Grundsätze der Zusammenarbeit
- Allgemeine Aufgaben des Personalrates
- Formen und Verfahren der Mitbestimmung und Mitwirkung
- Einigungsstelle
- Dienstvereinbarungen

Mitbestimmung des Personalrates in

Personalangelegenheiten

- Kündigung
- Soziale Angelegenheiten
- Sonstige Angelegenheiten

Teilnahmegebühr

Die Seminargebühr beträgt **399,00 € (zzgl. 5 % MwSt.) pro Person** (incl. Verpflegung). Die Kosten werden wir nach dem Seminar dem Arbeitgeber/der Dienststelle in Rechnung stellen.

Fahrtkosten

Die Fahrtkosten sind vom Teilnehmer direkt mit dem Arbeitgeber/der Dienststelle abzurechnen. Es gelten die betriebsüblichen Fahrtkostenregelungen. Der Arbeitgeber/die Dienststelle ist zur Übernahme der Kosten nach dem LPVG verpflichtet.

Seminarabsage

Wir behalten uns vor, Seminare wegen Erkrankung oder Verhinderung des/der Referenten sowie anderer unvorhersehbarer Ereignisse abzusagen.

Termin

Mittwoch, 25.11.2020 ab 10h

Freitag, 27.11.2020 bis 17h

Schulungsort und Tagungsstätte

DHV-Die Berufsgewerkschaft e.V.
Landesgeschäftsstelle Nordrhein-Westfalen
Königstr.72
47051 Duisburg

Seminarleitung/Referenten

Harm M. Wellmann
DHV-Geschäftsführer NRW

Auskunft und Anmeldung

DHV - Bildungswerk e.V.

Bildungsstätte Nordrhein-Westfalen

Königstr.72 47051 Duisburg
Tel. 0203/298 30 91 Fax 0203/298 30 64
E-Mail DHV.NRW@dhv-cgb.de

- Die Anmeldung muss schriftlich erfolgen. Bitten benutzen Sie hierfür den umseitigen Abschnitt.
- Bei Stornierung der Anmeldung gelten folgende Regelungen:
Bei Rücktritt bis 3 Wochen vor Seminarbeginn fallen keine Kosten an. Bei Rücktritt bis eine Woche vor Seminarbeginn stellen wir 50 % der Teilnehmergebühr in Rechnung. Bei Nichtteilnahme ohne vorherige Absage ist die volle Teilnehmergebühr fällig.
- Nach erfolgter Anmeldung erhält jede/r Teilnehmer/in eine Anmeldebestätigung mit Anfahrtsskizze und Hotelprospekt zugesandt.